

# オンライン授業実 施マニュアル

2020-04-06

システム情報工学研究群

オンライン化WG

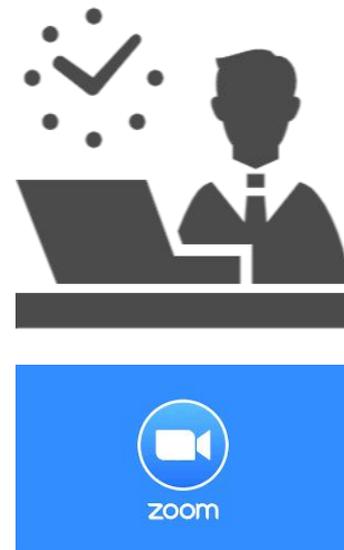
海老原, 亀田(能), 川口, 蜂須, 河合

## 収録資料b

事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

大まかな流れ

- (1) Zoomの導入
- (2) 録画



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

#### (1) Zoomの導入

- ① Zoomミーティング にアクセス
- ② サインアップを押す
- ③ アドレスを入力, サインアップ
- ④ 受信した確認メールから認証
- ⑤ 氏名とパスワードを入力し, 「続ける」を押す
- ⑦ 仲間の招待はスキップ
- ⑧ 初期設定が完了したので, マイアカウントを押す



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

#### (1) Zoomの導入

- ① Zoomミーティング にアクセス
- ② サインアップを押す
- ③ アドレスを入力, サインアップ
- ④ 受信した確認メールから認証
- ⑤ 氏名とパスワードを入力し, 「続ける」を押す
- ⑦ 仲間の招待はスキップ
- ⑧ 初期設定が完了したので, マイアカウントを押す

Google/Facebookでサインイン  
する場合は「(2) 録画」へ

無料サインアップ

③ 仕事用メールアドレス

ZoomはreCAPTCHAで保護されています。また、プライバシーポリシーとサービス利用規約が適用されます。

サインアップ

サインアップすることで、プライバシー方針およびサービス規約に同意したことになります。

または

 Googleでサインイン

 Facebookでサインイン

すでにアカウントをお持ちですか? [サインイン](#)。

## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

#### (1) Zoomの導入

- ① Zoomミーティング にアクセス
- ② サインアップを押す
- ③ アドレスを入力, サインアップ
- ④ 受信した確認メールから認証
- ⑤ 氏名とパスワードを入力し, 「続ける」を押す
- ⑥ 仲間の招待はスキップ
- ⑦ 初期設定が完了したので, マイアカウントを押す

メールが届かなかったらアドレス入力ミスの可能性があるため①に戻る



# 収録資料b

## 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

### (1) Zoomの導入

- ① Zoomミーティング にアクセス
- ② サインアップを押す
- ③ アドレスを入力, サインアップ
- ④ 受信した確認メールから認証
- ⑤ 氏名とパスワードを入力し, 「続ける」を押す
- ⑥ 仲間の招待はスキップ
- ⑦ 初期設定が完了したので, マイアカウントを押す



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

#### (1) Zoomの導入

- ① Zoomミーティング にアクセス
- ② サインアップを押す
- ③ アドレスを入力, サインアップ
- ④ 受信した確認メールから認証
- ⑤ 氏名とパスワードを入力し, 「続ける」を押す
- ⑥ 仲間の招待はスキップ
- ⑦ 初期設定が完了したので, マイアカウントを押す



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

#### (1) Zoomの導入

- ① Zoomミーティング にアクセス
- ② サインアップを押す
- ③ アドレスを入力, サインアップ
- ④ 受信した確認メールから認証
- ⑤ 氏名とパスワードを入力し, 「続ける」を押す
- ⑥ 仲間の招待はスキップ
- ⑦ 初期設定が完了したので, マイアカウントを押す



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

## (2) 録画

- ①トップページ右上「ミーティングを 開催する」  
⇒「ビデオはオフ」を押す
- ②Zoomアプリが起動
- ③「コンピュータでオーディオに参加」を押す
- ④メニューの操作
  - i. 音声のON/OFFの切り替え
  - ii. 画面の共有
- ⑤「詳細」⇒「レコーディング」を押す  
(録画開始:適宜一時停止/停止/再開)
- ⑥録画終了後, ミーティングを退出
- ⑦録画ファイルの保存

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there are navigation links: 'ミーティングに参加する', 'ミーティングを開催する', and 'マイアカウント'. A notification box in the center reads 'ビデオはオフ' (Video is off) with a red circle containing the number 1. Below the notification, there are options: 'ビデオはオン' (Video is on) and '画面共有のみ' (Screen sharing only). The main content area displays a chart titled 'Figure 1. Magic Quadrant for Meeting Solutions'. The chart is a 2x2 matrix with 'ABILITY TO EXECUTE' on the vertical axis and an unlabeled horizontal axis. The quadrants are labeled: CHALLENGERS (top-left), LEADERS (top-right), NICHE PLAYERS (bottom-left), and VISIONARIES (bottom-right). Various companies are plotted as dots on the chart, including Microsoft, Cisco, Zoom, Google, LogMeIn, Adobe, Huawei, Perip, BlueJeans, StarLeaf, Lifesize, Enghouse Systems (Vidyo), TrueConf, PG, Anya, and ZTE.

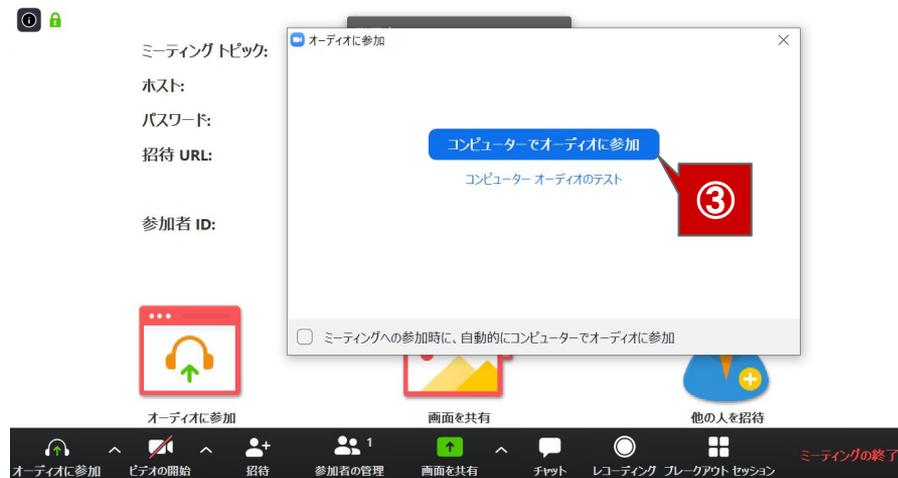
年版  
ジツ  
こりー

## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

## (2) 録画

- ① トップページ右上「ミーティングを 開催する」  
⇒ 「ビデオはオフ」を押す
- ② Zoomアプリが起動
- ③ 「コンピュータでオーディオに参加」を押す
- ④ メニューの操作
  - i. 音声のON/OFFの切り替え
  - ii. 画面の共有
- ⑤ 「詳細」⇒ 「レコーディング」を押す  
(録画開始: 適宜一時停止/停止/再開)
- ⑥ 録画終了後, ミーティングを退出
- ⑦ 録画ファイルの保存



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

## (2) 録画

- ①トップページ右上「ミーティングを 開催する」  
⇒「ビデオはオフ」を押す
- ②Zoomアプリが起動
- ③「コンピュータでオーディオに参加」を押す
- ④メニューの操作
  - i. 音声のON/OFFの切り替え
  - ii. 画面の共有
- ⑤「詳細」⇒「レコーディング」を押す  
(録画開始:適宜一時停止/停止/再開)
- ⑥録画終了後, ミーティングを退出
- ⑦録画ファイルの保存

- ・画面全体
- ・PPT画面などを配信する



配信したいものを選択. 右下の「共有」を押すと参加者全員に配信.



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

## (2) 録画

- ①トップページ右上「ミーティングを 開催する」  
⇒「ビデオはオフ」を押す
- ②Zoomアプリが起動
- ③「コンピュータでオーディオに参加」を押す
- ④メニューの操作
  - i. 音声のON/OFFの切り替え
  - ii. 画面の共有
- ⑤「詳細」⇒「レコーディング」を押す  
(録画開始:適宜一時停止/停止/再開)
- ⑥録画終了後, ミーティングを退出
- ⑦録画ファイルの保存

・共有中、メニューはモニター上部に隠れている  
(マウスを近づけると出てくる)



## 収録資料b

### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

## (2) 録画

- ①トップページ右上「ミーティングを 開催する」  
⇒「ビデオはオフ」を押す
- ②Zoomアプリが起動
- ③「コンピュータでオーディオに参加」を押す
- ④メニューの操作
  - i. 音声のON/OFFの切り替え
  - ii. 画面の共有
- ⑤「詳細」⇒「レコーディング」を押す  
(録画開始:適宜一時停止/停止/再開)
- ⑥録画終了後, ミーティングを退出
- ⑦録画ファイルの保存



## 収録資料b

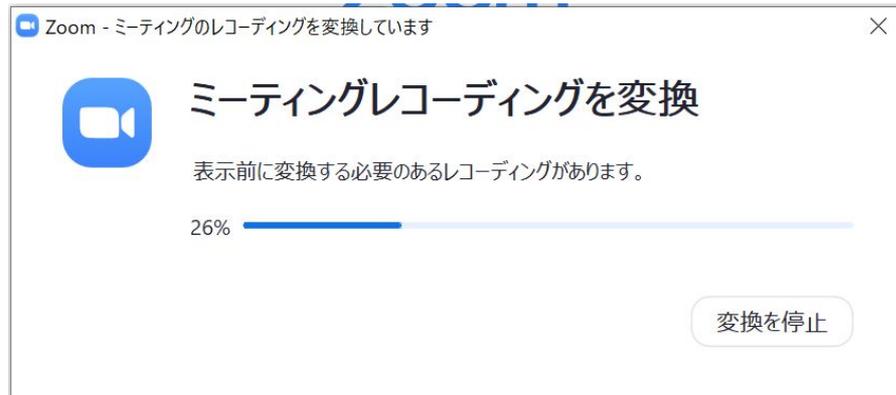
### 事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

#### (2) 録画

- ①トップページ右上「ミーティングを 開催する」  
⇒「ビデオはオフ」を押す
- ②Zoomアプリが起動
- ③「コンピュータでオーディオに参加」を押す
- ④メニューの操作
  - i. 音声のON/OFFの切り替え
  - ii. 画面の共有
- ⑤「詳細」⇒「レコーディング」を押す  
(録画開始:適宜一時停止/停止/再開)
- ⑥録画終了後, ミーティングを退出
- ⑦録画ファイルの保存

ミーティングの終了後, ミーティングレコーディングの変換が自動で開始.

録画ファイルの保存場所を求められるので, 適切な場所を指定.



## 収録資料b

事前収録 + PC画面 ⇒ MP4(ビデオ)

## 他の画面収録方法

- Windows 10
  - (パソブル)Windows 10 の標準機能で画面のキャプチャと動画を録画する方法「スクリーンショット」
  - (ITmediaエンタープライズ)リモートワークするなら記録しよう ビデオ会議は画面録画でメモになる
  - (できるネット)【新機能】Windows10のゲームバーでPC画面の動画キャプチャーを記録する方法
- Mac
  - (Apple公式サイト)Mac で画面を収録する方法