提出：学生→（専攻事務室）→所属支援室→学生交流課留学生支援

外国人留学生 休学・退学・除籍者情報シート

別紙２

|  |
| --- |
| □ 休 学 □ 退 学 □ 除 籍 |
| 所属 Affiliation | 学群 School研 究 科Grad. School | 学類 College専攻 Program |
| 氏名 Name |  |
| 学籍番号Student ID No. |  | 国籍Nationality |  |
| 在留期限 Expire Date of your Residence card 年 Year 月 Month 日 Day |
| 休学期間Period of Leave of absence | 年 月 日 ～ 年 月 日Year Month Day ～ Year Month Day |
| 退学・除籍年月日Date of leaving from the University | 年 月 日Year Month Day |
| 異動後の所在地Place after leaving from the university | * 日本国内 Japan

※日本国内の場合、変更予定の在留資格を記載して下さいIf you stay in Japan, write a status of residence you will change.□短期滞在 Temporary Visitor □家族滞在 Dependent□その他 Other （ ）* 出身国 Home country

□ その他の国 Other（ ）※国外へ出国する場合は、出国予定日を記載して下さい出国予定日 Date of leaving Japan（ 年 Year 月 Month 日 Day ） |
| 異動後の活動Activity after leaving from the university | * 進学 Enter in higher study
* 進学準備 Preparation for higher study
* 就職 Employment □ 就職活動 Job hunting
* 病気療養 Medical treatment
* その他 Other（ ）
 |
| 就職・進学先（場所・名称）Place and Name of your institution or employer after leaving from the university | PlaceName |
| **提出書類** □ 在留カードの写し（裏・表） Photo copy of residence card( both sides)□ 休学願・退学願の写し□ パスポートの写し ※出国予定者 |

|  |  |
| --- | --- |
| **確認事項** （学生本人確認後、確認欄に○をすること） | 学生本人確認欄 |
| 日本に滞在する場合は適正な在留資格に変更すること。在留資格を変更したら、在 留カードのコピーを提出すること。If I stay in Japan, I will change my status of residence card from “Student” to a suitable status and submit the copy of residence card. | はい Yes |
| 帰国する場合は、出国の際に在留カードを空港で返納すること。 I will return my residence card on my departure at airport. | はい Yes |
| 休学期間中は帰国すること。I will return to home country during a leave of absence. | はい Yes |

 学生署名 Signature

【事務担当確認】 平成 年 月 日 所属 確認者名

記載された個人情報は、本学での在留管理業務のみに使用し、他の目的には一切使用いたしません