(For Graduate Students)

Submit to the respective Department Office

Registration of Residence

Date:

Graduate Course	Program School		Name		
Student ID		Year in school		DOB: Age: yrs. old	
Major		Who to contact on Campus		Faculty advisor	
Current Address	〒 – Phone/Cell phone ( ) E-mail				
	(Circle one*) 1.Home 2.Boarding house 3.Apartment 4. Rented House 5.Relative's House 6. Friend's House 7. Student Residence Hall		Name & contact info of landlord if address is not your own home or a dorm	Phone: ( )	
Residence Registration with City	Circle one. 1. Registered (Filed on dd/mm-yyyy) 2. Not registered If not registered, quickly register your residence at the municipal office of the city where you live.				
Family Home Address	〒 –			Phone: ( )	

Route to School : Time	Route	Commuting Method[2]	Zones	Time (Approx.)
	1		From Residence (via:) 1. To station* 2. To bus stop 3. To U of T	Hour Min.
	2		From: (via:) 1. To station* 2. To bus stop 3. To U of T	Hour Min.
	3		From: (via:) 1. To station* 2. To bus stop 3. To U of T	Hour Min.
	Total time		Hours Min.	

Map of current residence (from the nearest train sta.)	(Note) Not required if living in a dorm. Important in case of emergency. Draw clearly, indicating landmarks.

*Circle applicable number.

[1] "Landlord" may be landlord of a rented house (excluding your own home) or realtor.

[2] "Commuting method" is your means of getting to the campus, such as bicycle, car, walking, bus, or train.

If there are changes in the above, please submit a designated form to the person in charge academic or student affairs in the academic service office of your field.

Personal information obtained from this Registration of Residence may be used for academic, student life guidance, or emergency purposes while students are enrolled.

Enter your current address and phone number in TWINS, and update any changes as they occur.

資料（２）
（大学院生用）

提出先：各学位プログラム事務室

住　　所　　届

年　　月　　日

所　　属	課　程 システム情報工学研究群		ふりがな 氏　　名		
学籍番号		年次		昭和・平成　　年　　月　　日生（　　才）	
学位プログラム名		学内連絡先		指導教員名	

ふりがな 現住所			
	〒　　－　　電話・携帯　　（　　） E-mail		
	※1.自宅　2.下宿　3.アパート 4.借家　5.親戚宅　6.知人宅 7.学生宿舎　（いずれかを○で囲む）	自宅及び学生宿舎以外の場合の、家主の氏名・連絡先	電話　　（　　）

住居の住民登録について	※1. 登録済です。　（　　年　　月　　日　届出済） 2. 未登録です。 上記のどちらか一方の番号を○で囲むこと。なお、未登録の場合は、現住所のある市役所等に、すみやかに届け出ること。
ふりがな 帰省先	〒　　－　　電話　　（　　）

	順路	通学方法の別	区　　間	所要時間（概算）
通学経路・時間	1		住　　居から（　　経由）※1. 駅まで 2. バス停 3. 大　学	時間　　分
	2		から（　　経由）※1. 駅まで 2. バス停 3. 大　学	時間　　分
	3		から（　　経由）※1. 駅まで 2. バス停 3. 大　学	時間　　分
	総　所　要　時　間		時間　　分	

現住所付近の略図（最寄駅より）

（注意）
学生宿舎の入居の場合は、記入不要。
緊急の場合の連絡にとても重要です。目印等をはっきりとさせ、きちんと記入してください。

※印の箇所は該当する番号を○で囲む。家主氏名とは、自宅を除く大家・不動産業者名をいう。
通学方法の別とは、自転車、乗用車、徒歩、バス、電車等の通学に要する手段を記入すること。
変更が生じた場合には、自分が所属する対応の支援室教務・学生支援担当へ所定の様式により届け出ること。
この住所届で取得した個人情報は、在学中の学修及び学生生活指導や緊急連絡のための目的で利用します。

ＴＷＩＮＳに現住所及び電話番号を必ず入力し、変更があった場合はその都度入力し直すこと。